

申請書等の提出書類には、消せるボールペン
や修正液を使用しないで下さい。

記入例

社会教育関係団体登録申請書

(宛先)中央区教育委員会

申請日 令和6年10月1日		事務欄	活動分野	記入不要
事務欄		利用者	記入不要	
ふりがな	ちゅうおうくとうげいのとも		S H・R 50年 10月1日	
名称	中央区陶芸の友			
区から連絡可能な連絡先をご記入ください。上記と同じ場合は記入不要です。(区内在勤で区外在住の場合は要記入)	〒104-8404 中央区築地1-1-10 京橋築地ビル8階	会員数	20名	
代表者は必ず区内在住・在勤者です。在勤の場合は勤務先をご記入ください。	ちゅうおう たろう 中央 太郎	会員数は5名以上です。別添の名簿の人数と一致させてください。		
所在地 (住所)	〒104-0052 中央区月島4-1-1 佃月島ビル4階			
連絡先が上記と異なる場合	ふりがな	氏名	電話	
		同上	03(1234)5678	
活動分野・場所	ア・美術(写真、書道等を含む。) キ・茶道、華道、着付け等 イ・工芸(作品制作、服飾等を含む。) (PTA、ボランティア、子育て等) ウ・文芸(創作を含む。) 将棋、奇術等 エ・語学、コミュニケーション等 オ・音楽(邦楽を含む。) スカ カ・踊り、ダンス、演劇、身体表現等		裏面の一覧を参考に、主に行っている活動の一つに○をしてください。 主な活動場所(1か所)に○、または()内にご記入ください。	
活動場所	築地社教・日本橋社教・月島社教・アートはるみ・()			
登録証受取場所	築地社教 <u>日本橋社教</u> 月島社教・文化・生涯学習課			
備考				

【添付書類確認欄】

- 活動計画書
 団体規約(会則)
 構成員名簿
 登録事項同意書
アンケート
 ID・パスワード申請書
 その他()

提出する添付書類
すべてに☑を
つけてください。

事務処理欄

- 本人確認 運転免許証 個人番号カード その他()
 在勤確認 勤務証明書 社員証 その他()

記入不要

決裁	文化・生涯学習課長	文化振興係長	生涯学習係長	担当
丁				

社会教育関係団体登録申請書 記入時の注意事項

◎ 代表者が中央区在勤の場合

「団体の所在地（住所）」欄は代表者の勤務先を記入し、「連絡先が上記と異なる場合」に代表者の住所等または連絡を取次ぐ方の住所等を記入してください。

◎ 活動分野欄

以下の分類を参考に選択してください。

ア・美術（写真、書道等を含む。）

写真、書道、油絵、水彩画、日本画、俳画、水墨画、南画、木版画、絵手紙、つまみ絵等

イ・工芸（作品制作、服飾等を含む。）

陶芸、七宝焼、革工芸、籐工芸、手芸、織物、人形、刺繍、折り紙、和裁、洋裁、編み物、園芸、フラワーアレンジメント等

ウ・文芸（創作含む。）、歴史等

短歌、俳句、川柳、読書会、シナリオ、自分史、郷土史、歴史等

エ・語学、コミュニケーション等

語学、朗読、手話、話し方、アマチュア無線等

オ・音楽（邦楽を含む。）

謡曲、長唄、民謡、詩吟、和太鼓、囃子、ジャズ、ギター、バンド、楽団、コーラス、声楽、カラオケ等

カ・踊り、ダンス、演劇、身体表現等

日本舞踊、民踊、民舞、社交ダンス、エアロビクス、ジャズダンス、バレエ、フォークダンス、リズムダンス、フラダンス、モダンダンス、太極拳、気功、ヨガ、新体操、ビデオ制作、ミュージカル、演劇等

キ・茶道、華道、着付け等

茶道、華道、着付け、作法等

ク・地域活動（PTA、ボランティア、子育て等）

ボーイスカウト、ガールスカウト、子ども会、PTA、消費者問題、高齢者問題、身体障害者問題、女性問題、地域環境、地域づくり、国際交流、都市間交流、ボランティア等

ケ・娯楽（囲碁、将棋、奇術等）

囲碁、将棋、チェス、奇術、マジック、南京玉すだれ、麻雀等

コ・料理

料理、そば打ち等

サ・その他（スポーツ等）

スポーツ、その他