

申請日 令和 年 月 日

中央区立社会教育会館「撮影・配信等申請内訳書」

別紙「中央区社会教育会館における撮影・配信等について」をご確認の上、下記の太枠内にご記入ください。

利用承認日	令和 年 月 日()	承認番号	
利用年月日	令和 年 月 日() 午前 ・ 午後 ・ 夜間		
配信・頒布予定日	令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()		
団体名			
代表者		当日現場担当者	
連絡者・連絡先	連絡先:		
撮影場所			
撮影目的		配信 ・ DVD	
配信・DVD頒布対象	・ 不特定多数		人
配信・DVD頒布方法	広告掲載やギフトニングなどの収入設定する ・ しない		
視聴料等徴収料金		持込機材	

下記の注意事項について、確認いただきましたら□にレ点を入れてください。

- 撮影・配信に関わる設備や機材はございません。主催側でご準備ください。
- 撮影場所・利用区分を厳守してください。
- 承認をされていない場所での撮影は厳禁です。
- 退館時は原状回復をお願いします。施設、備品等を破損、汚損した場合は弁償をお願いします。
- 申請内容に変更が生じた場合は速やかに届け出てください。
- 注意事項を遵守し、社会教育会館職員の指示に従ってください。

決裁欄(社会教育会館記入欄)

撮影・配信区分	備考	社教担当者	ホール担当者	館長
—				