

【提出書類1】

令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」出展申込書(日本橋社会教育会館)

①出展者様情報

- ・下記ご連絡者様に担当者からご連絡をさせていただきます。
- ・人数は正確にご記入ください。また、変更がございましたらお早めにご連絡ください。

出展者名または団体名		出展者数	名
連絡者氏名			
住所	〒		
電話番号	— —		
メールアドレス(任意)	@		
ご希望の連絡方法	(※電話かメールをお選びください)		

②出展作品情報

- ・展示のため、作品の採寸が必要になります。作品の一番長い箇所を測ってご記入ください。
- ・絵画は30号以下で仮縁以上の額(裏面に展示用ひも付き)、書道作品は軸および額付き(2m30cm未満)に限ります。
- ・会場の都合により、出展数を調整させていただく場合がございます。
- ・変更がございましたら、お早めにご連絡ください。
- ・種目はパンフレットに記載します。

No.	作品種目	サイズ(タテ●cm×ヨコ●cm)	展示の向き	出品点数
例	鉛筆画	タテ30cm×ヨコ20cm	縦・横	1点
1			縦・横	点
2			縦・横	点
3			縦・横	点
4			縦・横	点
5			縦・横	点
6			縦・横	点
7			縦・横	点
8			縦・横	点
9			縦・横	点
10			縦・横	点
合計				点

裏面もあります

【提出書類 1】

③作品展開催中の受付当番ご協力をお願い

- 作品展に参加される方には、受付当番へのご協力をお願いしています。
※個人参加の方で難しい場合はご相談ください。

【受付当番の選出】

- ご協力いただける方 2 名（個人参加の場合は 1 名）の氏名、ご連絡先をご記入ください。
※1 コマ 2 名の交代制になります。

氏名	
ご連絡先	

氏名	
ご連絡先	

【希望時間帯】

- ご希望の日程と時間帯を 3 つ選び、〈番号〉を記入してください。
※必ず第 3 希望までご記入願います。

第 1 希望 () ・ 第 2 希望 () ・ 第 3 希望 ()

日程	番号	時間帯
11月14日(木)	1	午前 10 時～正午
	2	正午～午後 2 時
	3	午後 2 時～4 時
	4	午後 4 時～6 時
11月15日(金)	5	午前 10 時～正午
	6	正午～午後 2 時
	7	午後 2 時～4 時
	8	午後 4 時～6 時
11月16日(土)	9	午前 10 時～正午
	10	正午～午後 2 時
	11	午後 2 時～4 時
	12	午後 4 時～6 時
11月17日(日)	13	午前 10 時～正午
	14	正午～午後 2 時
	15	午後 2 時～4 時

【提出書類2】

提出〆切9月9日(月)
お申し込みは、日本橋社会教育会館窓口・郵送・FAX・またはメールで

令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」(日本橋社会教育会館)

●展示場所希望申請書

- ご希望の展示場所の【番号】を希望順に3つお選びください。
- ご希望場所が他団体と重なった場合は抽選となります。
- 無記入の場合は出展者会議で調整させていただきます。

連絡者氏名	
電話番号	
団体名	

希望場所	おまかせ	第1希望	第2希望	第3希望
------	------	------	------	------



裏面もあります

【提出書類2】

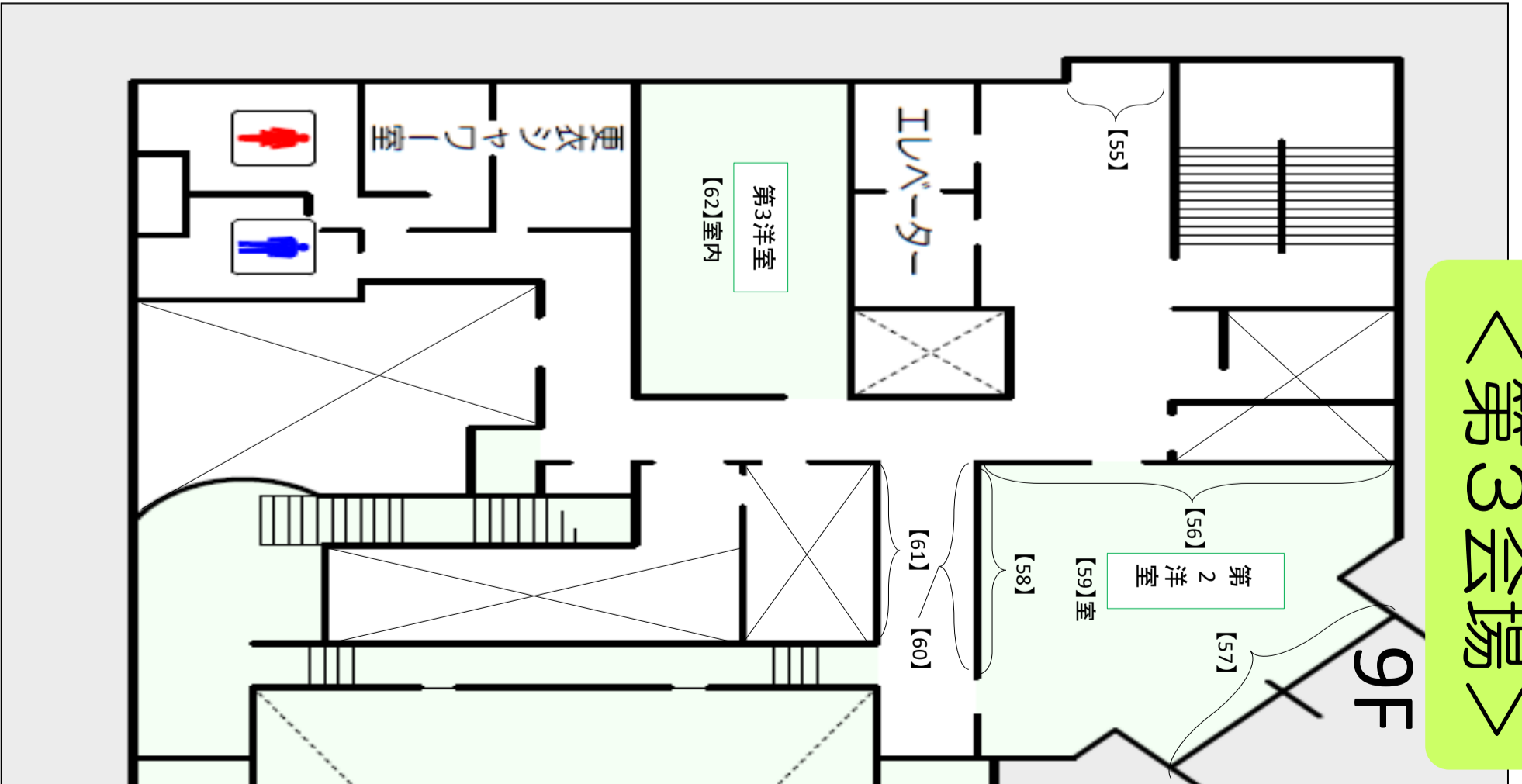
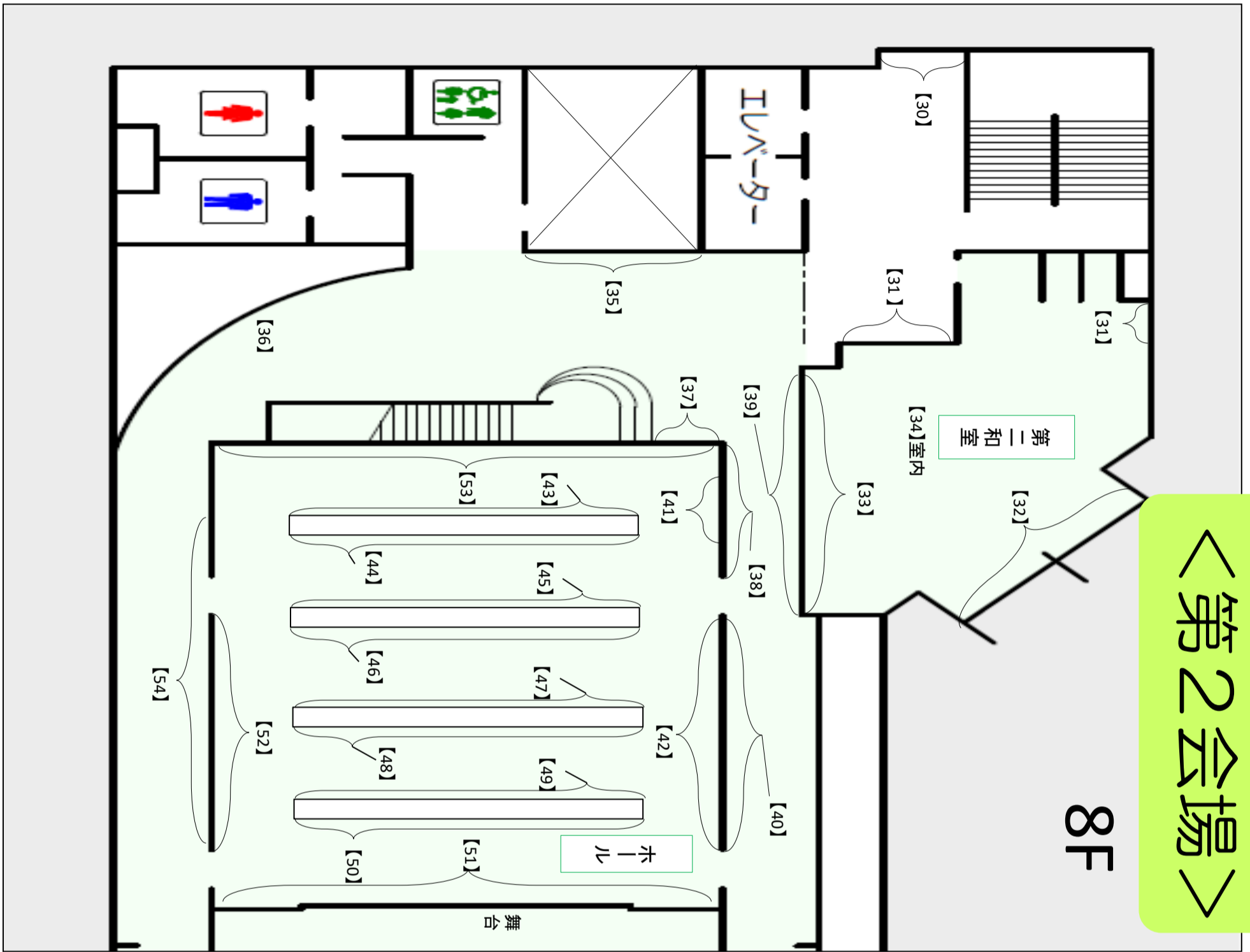
提出〆切9月9日(月)
お申し込みは、日本橋社会教育会館窓口・郵送・FAX・またはメールで

令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」(日本橋社会教育会館)

● 展示場所希望申請書

- ご希望の展示場所の【番号】を希望順に3つお選びください。
- ご希望場所が他団体と重なった場合は抽選となります。
- 無記入の場合は出展者会議で調整させていただきます。

連絡者氏名	
電話番号	
団体名	



裏面もあります

【提出書類3】

令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」（日本橋社会教育会館）

連絡者氏名：

電話番号：

団体名：

① 展示に必要な備品について

- ・展示に必要な備品と数をご記入ください。色の希望があれば備考欄にご記入ください。
 - ・備品の振り分けは会館側で行います。
- 数に限りがあり、ご希望に添えない場合もございますのでご了承ください。

No.	品目	備考	点数
1	長机	45cm×180cm	台
2	短机	45cm×120cm	台
3	座卓	45cm×180cm	台
4	椅子		脚
5	有孔ボード（どちらかに○） 連結→有・無 向き→タテ・ヨコ	180cm×120cm（奥行き55cm）	枚
6	鏡（どちらかに○）	大（180cm×120cm）・小（150cm×30cm）	枚
7	パネル	105cm×75cm	枚
8	模造紙	色（ ）・おまかせ	枚
9	白布	大（ ）枚 小（ ）枚	枚
10	ワイヤー	150cm 耐荷重 30kg まで	本
11	有孔ボード用フック		個
12	コマンドタブ		枚
13	両面テープ		個
14	セロテープ		個
15	養生テープ（ホール使用可）		個
16	ガムテープ（ホール使用不可）		個
17	油性ペン	黒・赤・青・おまかせ	本
18	名札（キャプション）	作品名や作者名を記入する台紙	枚
19	手を触れないで札（ケース付き）	6.5cm×18cm	枚
20	カードケース	6.5cm×18cm	個

その他必要な備品と数

No.	品目	備考	点数
1			
2			
3			

裏面もあります

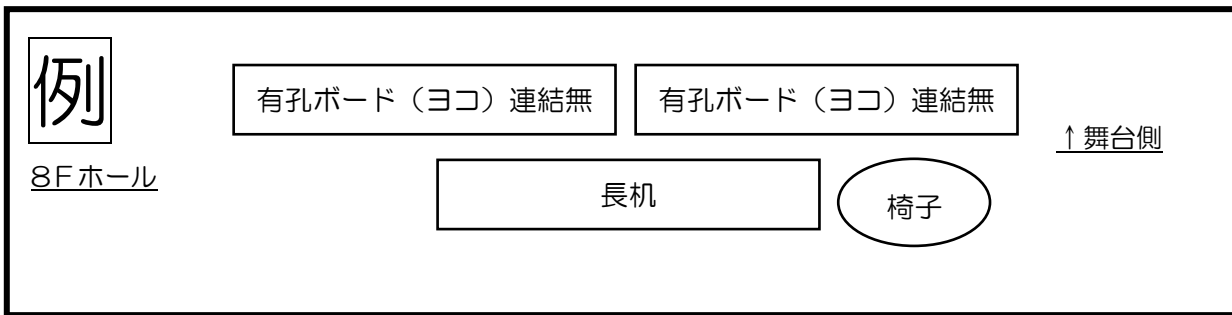
【提出書類3】 令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」(日本橋社会教育会館)

② 備品設置図 団体名または出展者名： _____

- ・会館側で行う会場設営のために必要となります。
- ・ご記入のない場合は、作品搬入時に出展者ご自身で設営していただく場合がございます。

設営備品：机・椅子・有孔ボード等

※有孔ボードは、縦または横、連結の有無をご記入ください。



Blank area for drawing the equipment layout.

③ 搬入・搬出希望時間

搬入	11月13日(水)	_____時 _____分 ~ _____時 _____分 (午前10時~午後4時の間)
搬出	11月17日(日)	_____時 _____分 ~ _____時 _____分 (午後4時~午後6時の間)

※搬出当日、どうしてもご来館が難しい方は事前にご連絡ください。

裏面もあります

【提出書類4】

令和6年度 第76回中央区民文化祭「作品展」（日本橋社会教育会館）

連絡者氏名：

電話番号：

団体名：

●実演・体験会等実施申込書（料理のふるまいも含む）

- ・実演や体験会実施予定の方のみご提出ください。
- ・パンフレットに記載いたしますので、詳しくご記入ください。
- ・料理のふるまいについては、持ち帰りのみとするか、料理教室内で飲食可能（※その場合、お給仕・お片付けまでお願いします）とされるのか、備考欄に明記してください。
詳細は後日個別にご相談いたします。

タイトル	
実施内容 ※この内容もパンフレットに記載されます。	
開催日時（日付に○）	11月14日（木） 時 分～ 時 分まで実施 11月15日（金） 時 分～ 時 分まで実施 11月16日（土） 時 分～ 時 分まで実施 11月17日（日） 時 分～ 時 分まで実施
費用（どちらかに○）	無料 有料（内容： 金額： 円）
定員（例：先着20名）	名
備考 （材料がなくなり次第終了など）	