**令和７年度　月島社会教育会館サークル発表会**

**参 加 申 込 書**

**９月8日（月）必着にて月島社会教育会館４F窓口に持参、FAX、郵送、メールのいずれかの方法でお申し込みください。**

＊ FAX・郵送でお申し込みされた場合は、必ず月島社会教育会館に到着確認のお電話を

　お願いいたします。

　＊メールでお申し込みされる場合は、必ず件名に「サークル発表会申込書類（月島社会教育会館）」と明記してください。

**裏面もございます**

日時：令和**8**年**2**月**7**日（土）・**8**日（日）　場所：**月島社会教育会館４階　ホール**

|  |  |
| --- | --- |
| **団体名** | □→月島サークル発表会に初参加の団体はチェック☑をご記入ください。 |
|  |
| **連　絡　者** | ふりがな**氏　名** |  |
| **住　所** | 〒 |
| **電話番号** | ★普段連絡のつく電話番号 |
| **メールアドレス** | （任　意） |
| **発表内容** | ※大まかな内容をお書きください。（例 合唱、ジャズダンス） |
| **発表者数** | 名　 | 社会教育会館がステージ上の画像・動画（YouTube含む）を使用することを**許可する　・　許可しない** |
| **控室入室人数** | 名 | **発表の際に音源は**□使用する（ＣＤ・カセット等）　□使用しない |
| **発表時間** | 希望の欄にチェック☑をつけてください。※幕が上がってから下がるまでの時間（約30秒）及び入退場の時間を含みます。□７分　　　□１０分　　　□１３分 |
| **出演希望日** | 希望の欄にチェック☑をつけてください。□２月７日(土)　　□２月８日(日)　　□どちらでも可 |
| **出演希望時間帯** | 第１希望( 　　) 第２希望（　　　　　　）（Ａ・Ｂのいずれかをご記入ください）Ａ. 午前Ｂ. 午後★第２希望まで必ずご記入ください。時間帯はおよその目安です。★順番を決める際の注意点があれば必ずご記入ください。 |
| 月島社会教育会館サークル発表会 |
| **当日使用したい備品** | **舞台上** | 希望の欄にチェック☑をつけてください。□ピアノ　 　　□マイク（　　本）※８本以内　□平台※横3列・2段のみ対応 |
| **控　室** | 音楽をかけるための機器(CD・MD・カセット)は使いたいものを具体的に書いてください。※その他の備品は第1回打合せ時にお渡しする舞台準備表にご記入ください。同じ備品を複数個希望される場合は必ず個数を書いてください(譜面台・いす・テーブル等)。□特になし |
| **係（前日準備、当日受付、場内整理、片付け）について**出演団体の皆さまには、①前日準備 ②受付 ③場内整理 ④片付け　のいずれかの係を必ずお願いします。１団体につき２名の参加をお願いします。時間は２時間程度です。**【２月６日(金)】**1. 前日準備　…会場(ホール)や控室の設営（ポスター掲示、装飾など）

**【２月７日(土)または２月８日(日)**】1. 受付　 　 …観覧客へパンフレットのご案内、人数のカウント、アンケート回収のご案内
2. 場内整理　…会場内誘導（入口→出口の流れ、空席・撮影席・優先席へのご案内）、

会場内段差等注意のお声かけ**【２月８日(日)】**1. 片付け　　…会場(ホール)や控室の撤収
 |
| **係希望日****(１団体２名)** | 希望の欄にチェック☑をつけてください。□２月６日(金)　 □２月７日(土)　 □２月８日(日)　 □いずれも可 |
| ☑していただいた日程の中で、どうしても係が**出来ない時間帯**があればご記入ください。 |

**★キャッチコピー大募集★**

**令和３年度から始まりましたポスターやプログラムに載せるサークル発表会の共通テーマを**

**募集します。過去のテーマを参考に、令和７年度のキャッチコピーをぜひご提案ください。**

※採用作品の著作権や使用権に関するすべての権利は主催者に帰属します。

※複数ご応募いただけます。

参考：令和４年度「つなげよう！笑顔のバトン」/令和５年度「ひろげよう！笑顔のサークル」

/令和６年度「響き合う笑顔、つながる感動！」

|  |  |
| --- | --- |
| **キャッチコピー****（任意）** |  |

**申込締切：９月８日(月)必着**